

>> Boeiend leren voor nu en de toekomst!

>> Integriteitscode

Datum 15 december 2023

Inhoud

Voorwoord	3
Integriteitscode	4
Artikel 1 Begripsbepalingen	4
Artikel 2 Reikwijdte integriteitscode	4
Artikel 3 Vaststelling en wijziging Code	4
Artikel 4 Uitleg en toepassing Code	5
Artikel 5 Kernwaarden integriteit	5
Artikel 6 Voorkomen belangenverstrengeling	6
Artikel 7 Giften en geschenken	6
Artikel 8 Reizen, excursies en evenementen	7
Artikel 9 Nevenfuncties	7
Artikel 10 Gebruik van goederen van BLICK	7
Artikel 11 Melden (vermoeden) van misstanden	8
Artikel 12 Handhaving Code	8

Voorwoord

De Stichting BLICK op onderwijs (hierna: “**BLICK**”) vervult als onderwijsinstelling een belangrijke maatschappelijke rol in de regio Capelle en Krimpen aan de IJssel. Met haar onderwijs streeft BLICK ernaar dat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke deelnemer aan de maatschappij. Daarom is het belangrijk dat een ieder die zich verbindt aan BLICK (op welke manier dan ook) vertrouwen kan hebben in BLICK als organisatie en in de mensen die met elkaar het gezicht van BLICK bepalen. Deze integriteitscode bevat een aantal regels over houding en gedrag die hieraan bijdragen.

De integriteitscode is vastgesteld ten behoeve van de goede gang van zaken binnen de scholen van BLICK, en in lijn met de ‘Code Goed Bestuur in het primair onderwijs’ van de PO-Raad¹ en de ‘Code Goed Onderwijsbestuur VO’ van de VO-Raad².

Deze integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van BLICK en de daartoe behorende scholen. Dat betekent dat deze code niet alleen voor medewerkers, teamleiders/directieleden, schooldirecteuren/schoolleiders, bestuurder, leden van de raad van toezicht geldt, maar ook voor alle personen en instanties die werken in opdracht van BLICK of één van haar scholen.

De integriteitscode is een openbaar document. Ouders, leerlingen en andere belanghebbenden kunnen de code inzien op de website van BLICK. De aangesloten scholen zullen op hun sites verwijzen naar de code op de website van BLICK. Iedere medewerker, leerling en andere belanghebbende van BLICK wordt geacht van de inhoud van de code op de hoogte te zijn.

¹ <https://www.poraad.nl/goed-bestuur/professionalisering-bestuur/code-goed-bestuur-in-het-primair-onderwijs>.

² <https://www.vo-raad.nl/onderwerpen/goed-bestuur/praktijk-ondersteuning>.

Integriteitscode

Artikel 1 Begripsbepalingen

<i>BLICK:</i>	Stichting BLICK op onderwijs;
<i>Code:</i>	De integriteitscode die door het college van bestuur van BLICK is vastgesteld;
<i>college van bestuur:</i>	Het orgaan van BLICK dat de bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent;
<i>GMR PO:</i>	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad primair onderwijs;
<i>leerlingen:</i>	een ieder die onderwijs volgt op één van de scholen die door BLICK in stand wordt gehouden;
<i>MR VO:</i>	Medezeggenschapsraad voortgezet onderwijs;
<i>medewerkers:</i>	alle personen die een dienstverband bij BLICK hebben of bij BLICK te werk zijn gesteld, waaronder begrepen: directies, docenten, onderwijsondersteunend personeel, stagiairs, uitzendkrachten, gedetacheerden, vrijwilligers en zzp'ers. Ook geldt deze code voor alle personen en instanties die namens / in opdracht van BLICK werken;
<i>raad van toezicht:</i>	Het orgaan van BLICK dat het intern toezicht uitoefent;
<i>statuten:</i>	De statuten van BLICK;
<i>wet:</i>	De Wet op het Primair Onderwijs, de Wet op het Voortgezet Onderwijs en de Wet op expertisecentra.

Artikel 2 Reikwijdte integriteitscode

De Code is van toepassing op de leerlingen, medewerkers, het college van bestuur, de raad van toezicht en personen en/of instanties die werken in opdracht van BLICK. De code is tevens van toepassing op alle contacten tussen medewerkers en leerlingen onderling.

Artikel 3 Vaststelling en wijziging Code

- Lid 1 Het college van bestuur stelt de Code vast. Indien het college van bestuur voornemens is de code te wijzigen of vast te stellen, dan hebben de GMR PO en de MR VO instemmingsrecht. De raad van toezicht krijgt gelegenheid een advies over de voorgenomen vaststelling of wijziging uit te brengen.
- Lid 2 Het college van bestuur beoordeelt één keer in de twee jaar de werking van de Code, en besluit zo nodig de Code te wijzigen.
- Lid 3 Het college van bestuur zorgt ervoor dat de Code openbaar wordt gemaakt en dat leerlingen, medewerkers en derden buiten BLICK toegang hebben tot de Code.

Artikel 4 Uitleg en toepassing Code

Het college van bestuur beslist in situaties waarin de Code niet voorziet, ook in situaties waar de Code eventueel onduidelijkheid laat bestaan, en in situaties waarin de toepassing van de Code zou leiden tot een onrechtvaardige uitkomst.

Artikel 5 Kernwaarden integriteit

Binnen BLICK gelden de onderstaande kernwaarden als leidraad voor integer handelen en de interne en externe omgangsvormen. Deze kernwaarden sluiten aan bij de kernwaarden van [BLICK](#) en [openbaar onderwijs](#).

Openheid

Openheid houdt in dat de leerlingen, medewerkers en de leden van het college van bestuur en de raad van toezicht zich openstellen voor de mening van anderen en dat zij openstaan voor het opdoen van nieuwe ervaringen. Zij geven openheid van zaken, zijn transparant en stellen zich toegankelijk op voor anderen.

Betrouwbaarheid

Leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht gebruiken de kennis en informatie waarover zij op grond van hun positie en functie beschikken uitsluitend voor het doel waarvoor die kennis en informatie is verworven en/of verstrekt. Binnen BLICK wordt er zorgvuldig omgegaan met vertrouwelijke, persoonlijke of gevoelige informatie. Leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht komen hun afspraken na en kunnen op elkaar rekenen.

Respect

Leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht laten elkaar, maar ook derden in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handelswijzen van anderen, tenzij dit schade toebrengt aan BLICK en/of derden. Ook gaan zij zorgvuldig en respectvol met anderen om. BLICK accepteert van leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht geen discriminatie, ongewenste intimiteiten, pesten, buitensluiten, agressie of geweld.

Veiligheid

Binnen BLICK heerst een veilig leer- en werkklimaat, wat inhoudt dat men op respectvolle wijze met elkaar omgaat en communiceert en waar leerlingen en medewerkers de ruimte krijgen om te leren en hun talenten verder te ontwikkelen. Men wordt gezien en gehoord.

Professionaliteit en verantwoordelijkheid

Medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht gedragen zich professioneel en integer. Medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht zijn zelf verantwoordelijk voor het integer handelen. Echter, binnen BLICK helpen we elkaar en mag een ieder aangesproken worden op het naleven van de regels ten aanzien van integriteit.

Onafhankelijkheid

Het handelen van medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht wordt gekenmerkt door onpartijdigheid, dat wil zeggen dat geen vermenging optreedt met persoonlijke belangen of met belangen van relaties, waarmee zij in contact staan. Iedere schijn van een dergelijke belangenvermenging moet dan ook zoveel mogelijk worden vermeden.

Artikel 6 Voorkomen belangenverstrengeling

- Lid 1 BLICK wil bekend staan als een integere organisatie en houdt de relatie met externe partijen zuiver. Medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht moeten ervoor zorgen dat er geen vermenging ontstaat van persoonlijke en zakelijke relaties en belangen.
- Lid 2 Medewerkers van BLICK:
- Moeten, indien bekend, bij hun leidinggevende melden wanneer zij belangen hebben in een organisatie of onderneming waarmee BLICK een zakelijke relatie heeft;
 - moeten voorkomen dat een externe partij waarmee BLICK samenwerkt wordt bevoordeeld;
 - zijn niet betrokken bij de besluitvorming over het verlenen van opdrachten aan derden wanneer zij familie- of persoonlijke betrekkingen met die derden hebben. De opdrachtverlening door BLICK aan een derde gebeurt zorgvuldig en transparant.
 - worden niet vanuit hun eigen bedrijf ingehuurd door BLICK, tenzij het college van bestuur hiervoor expliciet toestemming heeft gegeven.
- Lid 3 Het bepaalde in lid 2 van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het voorkomen van belangenverstrengeling is geregeld in de wet, de statuten en de reglementen van BLICK.

Artikel 7 Giften en geschenken

- Lid 1 Medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht moeten de giften en geschenken die zij uit hoofde van hun functie ontvangen, melden bij de leidinggevende.
- Lid 2 In afwijking van lid 1 van dit artikel mogen medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht giften of geschenken die per stuk een waarde van minder dan € 50 (vijftig euro) vertegenwoordigen behouden. Van de ontvangst van een gift of geschenk boven de €50 (vijftig euro) wordt een melding gemaakt bij de leidinggevende.
- Lid 3 Giften en geschenken moeten in beginsel op de werkplek van medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht worden afgeleverd.

- Lid 4 Medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht weigeren altijd een gift of geschenk als er sprake is van een overleg- of onderhandelingssituatie met de gever.
- Lid 5 Onder giften en geschenken worden niet alleen fysieke goederen verstaan, maar ook uitnodigingen voor lunches en diners, reizen, excursies, evenementen, etc. Deze onderwerpen zijn nader uitgewerkt in artikel 8..

Artikel 8 Reizen, excursies en evenementen

- Lid 1 Medewerkers mogen onder werktijd excursies volgen en evenementen bijwonen, mits dit in het belang van BLICK is. De leidinggevende bepaalt of hiervan sprake is.
- Lid 2 Indien een medewerker een buitenlandse dienstreis wil maken, dan heeft hij hiervoor voorafgaande toestemming nodig van het college van bestuur. De medewerker moet een verzoek indienen bij het college van bestuur, waarin hij het doel van de reis, het belang voor BLICK en de kosten toelicht.
- Lid 3 Indien een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht een buitenlandse dienstreis wil maken, dan is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht beslist over een dergelijk verzoek.

Artikel 9 Nevenfuncties

- Lid 1 Medewerkers melden bij hun leidinggevende al hun nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van de organisatie.
- Lid 2 Medewerkers vervullen in beginsel geen betaalde of onbetaalde nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van de organisatie tenzij de leidinggevende tot het oordeel komt dat het uitoefenen van de desbetreffende nevenfunctie in een specifieke situatie niet leidt tot een belangenverstrengeling of tot schade voor de organisatie.
- Lid 3 Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het uitoefenen van nevenfuncties is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van de organisatie.

Artikel 10 Gebruik van goederen van BLICK

- Lid 1 In verband met de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden, kan het college van bestuur aan medewerkers op basis van een bruikleenovereenkomst goederen ter beschikking stellen, zoals een laptop.
- Lid 2 De medewerkers gebruiken de in lid 1 van dit artikel genoemde goederen conform de voorschriften van de bruikleenovereenkomst.
- Lid 3 Het college van bestuur kan het gebruik van de in lid 1 van dit artikel genoemde goederen slechts controleren, voor zover er sprake is van een vermoeden van strafbare feiten dan wel handelen in strijd met de Code.

Lid 4 Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstig toepassing op de leden van het college van bestuur, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het gebruik van goederen met de raad van toezicht is afgesproken.

Artikel 11 Melden (vermoeden) van misstanden

In het geval van het vermoeden van misstanden binnen BLICK maken de leerlingen en medewerkers gebruik van de voor BLICK geldende klachtenregeling of klokkenluidersregeling.

Artikel 12 Handhaving Code

Wanneer de Code niet wordt nageleefd, dan kan dit aanleiding zijn voor het treffen van diverse disciplinaire of orde maatregelen.

Werking

Deze code is na verkregen instemming van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad PO en VO en na verkregen advies van de raad van toezicht door het college van bestuur vastgesteld op 15 december 2023.



>> Boeiend leren voor
nu en de toekomst!

